

OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

	Broj poziva	1.
1. Podaci o školi:	<i>Upisati tražene podatke</i>	
Naziv škole:	OSNOVNA ŠKOLA FAUSTA VRANČIĆA	
Adresa:	Trg I.G.Kovačića 2	
Mjesto:	Šibenik	
2. Korisnici usluge su učenici	Osmog	Razreda 8(a.b)
3. Tip putovanja:	<i>Uz planirano upisati broj dana i noćenja</i>	
a) Škola u prirodi	dana	noćenja
b) Višednevna terenska nastava	dana	noćenja
c) Školska ekskurzija	3	2 noćenja
d) Posjet	dana	noćenja
4. Odredište	<i>Upisati područje ime/imena države/država</i>	
a) Područje u Republici Hrvatskoj	Istra, Republika Hrvatska	
b) Država/e u inozemstvu		
5. Planirano vrijeme realizacije <i>(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna)</i>	od 11.	10.
	<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>
	do 13.	10.
	<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>
		2023.
		<i>Godina</i>
6. Broj sudionika	<i>Upisati broj</i>	
a) Predviđeni broj učenika	46	s mogućnošću odstupanja za tri učenika
b) Predviđeni broj učitelja	četiri (4)	
c) Očekivani broj gratis ponuda za učenike	dva (2)	
7. Plan puta	<i>Upisati traženo</i>	
Mjesto polaska	Šibenik	
Imena mjesta (gradova i/ili naselja) koja se posjećuju	Višnjan, Hum, Motovun, Rovinj, Brijuni, Poreč	
Krajnji cilj putovanja	PULA	
8. Vrsta prijevoza	<i>Traženo označiti ili dopisati kombinacije</i>	
a) Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika	X	
b) Vlak		
c) Brod		
d) Zrakoplov		
e) Kombinirani prijevoz		
9. Smještaj i prehrana	<i>Označiti s X jednu ili više mogućnosti smještaja</i>	
a) Hostel		
b) Hotel	X	
Prehrana na bazi polupansiona		
Prehrana na bazi punoga pansiona	X	
f) Drugo (<i>upisati što se traži</i>)		

10. U cijenu ponude uračunati:	<i>Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl. ili označiti s X (za e)</i>	
a) Ulaznice za	Za sve što je predviđeno	
b) Sudjelovanje u radionicama		
c) Turističkog vodiča za razgled grada	X	
Drugi zahtjevi	Disko klub u hotelu	
11. U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:	<i>Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12)</i>	
a) posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju	X	
b) zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu	X	
c) otkaza putovanja	X	
d) troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti	X	
e) oštećenja i gubitka prtljage	X	
12. Dostava ponuda		
Rok dostave ponuda je	31. 5. 2023.	<i>(datum)</i>
Razmatranje ponuda održat će se u Školi dana	12. 6. 2023.	u 19:15 sati.
1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:		
a) dokaz o registraciji (preslika izvotka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije.		
b) dokaz o registraciji turističke agencije sukladno posebnom propisu kojim je uređeno pružanje usluga u turizmu (preslika rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije-organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu ili uvid u popis turističkih agencija koje na svojim mrežnim stranicama objavljuje ministarstvo nadležno za turizam).		
2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:		
a) dokaz o osiguranju jamčevine za slučaj nesolventnosti (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu).		
b) dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).		
3. U slučaju da se poziv objavljuje sukladno čl. St. 12. Pravilnika, dokaz iz točke 2. dostavlja se sedam (7) dana prije realizacije ugovora.		
NAPOMENA:		
1) Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:		
a) prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima		
b) osiguranje odgovornosti i jamčevine.		
2) Ponude trebaju biti :		
a) u skladu s posebnim propisima kojima se uređuje pružanje usluga u turizmu i obavljanje ugostiteljske djelatnosti ili sukladno posebnim propisima,		
b) razradene prema traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom za pojedinog učenika.		
3) U obzir će se uzimati ponude zaprimljene u poštom na školsku ustanovu do navedenoga roka (dana i sata), odnosno e-poštom ako se postupak provodi sukladno čl. 13. st. 13. ovoga Pravilnika:		
4) Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike te ne smije upisati naziv objekta u kojemu se pružaju usluge smještaja sukladno posebnome propisu kojim se uređuje obavljanje ugostiteljske djelatnosti (npr. Hotela, hostela i dr.).		
5) Potencijalni davatelj usluga ne može dopisivati i nuditi dodatne pogodnosti.		

Objava: 22. 5. 2023.



Predsjednica Povjerenstva

Snježana Viljac